

**UCHWAŁA Nr XXII/ 257/2005
RADY GMINY CZERNICA
z dnia 18 marca 2005 r.**

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czernica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zmianami), Rada Gminy Czernica uchwała, co następuje:

Postanowienia wstępne

§ 1. Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czernica.

~~§ 2. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym stanowią:~~

~~1) stypendium szkolne,~~

~~2) zasiłek szkolny.~~

~~2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy Czernica w drodze decyzji administracyjnej.~~

3. O przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym na zasadach określonych w Regulaminie mogą ubiegać się także cudzoziemcy:

- 1) którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się;
- 2) posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały mówi się bez bliższego określenia o:

- 1) Regulaminie – rozumie się przez to Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czernica przyjęty niniejszą uchwałą;
- 2) ustawie o systemie oświaty – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zmianami);
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych - rozumie się przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, ze zmianami);
- 4) ustawie o pomocy społecznej – rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, ze zmianami);
- ~~5) uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty, tj.:~~
 - ~~a) do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:~~
 - ucznia szkoły publicznej,
 - ucznia szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych,
 - słuchacza publicznego kolegium nauczycielskiego,
 - słuchacza nauczycielskiego kolegium języków obcych,
 - słuchacza kolegium pracowników służb społecznych,

- słuchacza niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
- słuchacza niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych,
- ~~b) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki:~~
 - ucznia szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych,
 - wychowanka publicznego ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim oraz upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - wychowanka niepublicznego ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim oraz upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- 6) stypendium – rozumie się przez to stypendium szkolne;
- 7) zasiłku – rozumie się przez to zasiłek szkolny;
- ~~8) zasiłku rodzinnym – rozumie się przez to miesięczną kwotę zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;~~
- ~~9) dochodzie na osobę w rodzinie ucznia – rozumie się przez to miesięczną wysokość dochodu netto, przypadającego we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny ucznia, osiągniętego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, ustalaną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej; z tym że do ww. dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym i motywacyjnym;~~
- 10) kryterium dochodowym – rozumie się przez to kwotę określoną w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej;
- ~~11) dochodzie z gospodarstwa rolnego – rozumie się przez to kwotę miesięcznego dochodu z jednego hektara przeliczeniowego, o której mowa w art. 8 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej.~~

Formy udzielania stypendium

§ 4. 1. Stypendium może być udzielane uczniowi w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych zarówno w szkole jak i poza nią, takich jak wyjscia do teatru, wyjazdy na wycieczki szkolne, zielone szkoły, nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, komputerowe, sportowe i inne;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych

do realizacji procesu dydaktycznego,

- b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków, itp.,
 - c) stroju sportowego i innego wyposażenia wymaganego obligatoryjnie przez szkołę;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez ucznia szkoły ponadgimnazjalnej oraz ucznia, o którym mowa w § 3 pkt 5 ppkt a) tiret 3-7 Regulaminu, w szczególności kosztów zakwaterowania w bursie czy internecie, a także transportu środkami komunikacji zbiorowej;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że nie jest możliwe udzielenie go w formach, o których mowa w pktcie 1- 2, a w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej także w formie, o której mowa w pktcie 3, a także gdy uzna, że nie jest celowe udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pktcie 1- 3 w przypadku ucznia, o którym mowa w § 3 pkt 5 ppkt a) tiret 3-7 Regulaminu.

~~2. Stypendium może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.~~

Tryb i sposób udzielania stypendium

§ 5. 1. Stypendium może być udzielone uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej uwzględnia się występowanie w rodzinie:

- 1) niskiego dochodu na osobę,
- 2) bezrobocia,
- 3) niepełnosprawności,
- 4) ciężkiej lub długotrwałej choroby,
- 5) wielodzietności,
- 6) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 7) alkoholizmu,
- 8) narkomanii,
- 9) niepełności rodziny,
- 10) zdarzeń losowych.

§ 6. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) stale zamieszkują za terenie Gminy Czernica;
- 2) rozpoczynają lub kontynuują naukę w placówkach wymienionych w § 3 pkt 5 Regulaminu;
- 3) dochód na osobę w ich rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego.

2. W przypadku gdy liczba osób spełniających warunki określone w ust. 1 jest większa niż wysokość środków przeznaczonych w budżecie Gminy Czernica na pomoc materialną o charakterze socjalnym, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy pochodzą z rodzin o najniższych dochodach na osobę w rodzinie i występują okoliczności opisane w § 5 ust.2 ppkt. 2-10.

~~§ 7. 1. Członkami rodziny ucznia są:~~

- 1) małżonek;
- 2) rodzice lub opiekunowie;
- 3) dzieci uczące się w wieku do ukończenia 24 roku życia, pozostające na utrzymaniu rodziny;

- 4) inni niepełnosprawni krewni pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym (bez względu na wiek).

2. Przy liczeniu dochodu na osobę w rodzinie do składu rodziny nie są wliczane osoby pełnoletnie bez stałych źródeł dochodu lub odbywające zasadniczą służbę wojskową, z wyjątkiem:

- 1) rodziców lub opiekunów ucznia bez stałych źródeł dochodów;
- 2) osób niezdolnych do podjęcia pracy zarobkowej ze względu na stan zdrowia;
- 3) rodzica lub opiekuna niepracującego i pobierającego zasiłek z tytułu wychowywania dziecka;
- 4) dzieci uczących się do ukończenia 24 roku życia.

~~§ 8. 1. Dochód na osobę w rodzinie powinien być potwierdzony stosownymi zaświadczeniami o zarobkach.~~

~~Wzór zaświadczenia o zarobkach określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.~~

~~2. W przypadku dochodów z gospodarstwa rolnego należy dostarczyć:~~

- 1) zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni;
- 2) umowę dzierżawy notarialnie potwierdzoną.

~~3. W przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej należy dostarczyć stosowne zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego o:~~

- 1) wysokości osiągniętego dochodu netto;
- ~~2) wysokości podatku ryczałtowego lub decyzję ustalającą wysokość podatku w formie karty podatkowej.~~

~~§ 9. 1. Za ucznia samodzielnego finansowo uważa się osobę, która spełnia łącznie następujące warunki:~~

- 1) posiadała stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
- 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
- 3) jej miesięczny dochód w okresach wymienionych w pkt 1 i 2 nie jest mniejszy od najniższego wynagrodzenia za pracę, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu przed złożeniem wniosku o przyznanie stypendium.

~~2. Podstawą przyznania stypendium dla ucznia samodzielnego finansowo są jego dochody osobiste.~~

~~§ 10. Dochód ucznia pozostającego w związku małżeńskim określa się następująco:~~

- 1) jeżeli współmałżonek jest także uczniem lub studentem – dochód każdego z nich określa się oddzielnie w oparciu o dochody jego rodziny, a posiadane dzieci wlicza się do składu rodziny pobierającej na nie zasiłek rodzinny;
- 2) jeżeli współmałżonek ucznia pracuje zawodowo lub posiada inne stałe źródło dochodów - w oparciu o dochody współmałżonka, jeżeli spełnia on warunek ~~samodzielnności finansowej określony w § 9 ust. 1 Regulaminu.~~

§ 11. W szczególnych przypadkach, gdy sytuacja materialna rodziny uległa pogorszeniu, stypendium ustala się na nowych warunkach, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono nowy wniosek, bez wyrównania.

~~§ 12. 1. Stypendium jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku ucznia, o którym mowa w § 3 pkt 5 ppkt a) tiret 3-7 Regulaminu — na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.~~

~~2. Jeżeli forma stypendium tego wymaga może być ono realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że jego łączna wartość w danym roku szkolnym nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku ucznia, o którym mowa w § 3 pkt 5 ppkt a) tiret 3-7 Regulaminu — osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.~~

~~3. Uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku ucznia, o którym mowa w § 3 pkt 5 ppkt a) tiret 3-7 Regulaminu — osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.~~

§ 13. Stypendia będą przekazywane w następujący sposób:

- 1) stypendia udzielane w formie pomocy rzeczowej – za pośrednictwem szkoły lub placówki, do której uczęszcza uczeń;
- 2) stypendia udzielane w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez ucznia – w drodze wypłaty bezpośrednio do rąk wnioskodawcy lub na wskazany rachunek bankowy, na podstawie przedłożonych oryginałów faktur lub rachunków w terminie 14 dni od daty otrzymania stypendium;
- 3) stypendia udzielane w formie świadczenia pieniężnego - w drodze wypłaty bezpośrednio do rąk wnioskodawcy lub na wskazany rachunek bankowy.

~~§ 14. 1. Stypendium udzielane jest na wniosek. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.~~

~~2. Do wniosku należy dołączyć:~~

- 1) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku;
- 2) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu nie podlegającego opodatkowaniu;
- 3) zaświadczenie właściwego urzędu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażone w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni;
- 4) oświadczenie, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość otrzymanych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem Sądu lub ugodą Sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
- 5) kopię odpisu wyroku Sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów w

przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów;

- 6) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny;
- 7) orzeczenie o niepełnosprawności;
- 8) decyzję o przyznaniu stypendium ze środków publicznych;
- 9) kopię karty pobytu w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej posiadającego status uchodźcy lub posiadającego zezwolenie na osiedlenie się w Rzeczypospolitej Polskiej.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium przez ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodu należy dołączyć zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

4. Wniosek wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 2, należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Czernica do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do 15 października danego roku szkolnego.

5. Wniosek podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.

6. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, gdy:

- 1) został złożony po ustalonym terminie, z zastrzeżeniem ust. 7;
- 2) nie zawiera kompletu załączników i mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków;
- 3) wniosek lub załączniki są nieprawidłowe i mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków.

7. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4.

8. Stypendium może być również przyznawane z urzędu.

~~§ 15. 1. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku, o którym mowa w § 14 Regulaminu,~~

sa:

- 1) rodzice ucznia;
- 2) pełnoletni uczeń;
- 3) dyrektor szkoły lub placówki, do której uczęszcza uczeń.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 dołącza się opinię dyrektora szkoły lub placówki, do której uczęszcza uczeń.

~~§ 16. 1. Stypendium wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.~~

2. Osoby wymienione w § 15 ust. 1 Regulaminu są obowiązane niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

3. Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium podlega zwrotowi w terminie ustalonym się w drodze decyzji administracyjnej, chyba że zwrot wydatków na udzielone stypendium w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłby skutki udzielanej pomocy.

§ 17. 1. Uczeń niepełnosprawny znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o stypendium na zasadach określonych w Regulaminie z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Kwota stypendium może zostać zwiększona w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności i przyznana na:

- ~~1) dodatkową rehabilitację;~~
- 2) opłatę dodatkowych kursów koniecznych do podnoszenia poziomu kształcenia;
- 3) opłatę przewodnika (lektora) dla osoby niewidomej lub poruszającej się na wózku inwalidzkim;
- ~~4) zakup specjalistycznych leków w przypadku długotrwałej przewlekłej choroby;~~
- 5) zakup sprzętu specjalistycznego niezbędnego w procesie dydaktycznym (dyktafon, program komputerowy, mikroport);
- ~~6) opłatę z tytułu opieki dla opiekunów osób niepełnosprawnych;~~
- 7) inne uzasadnione cele.

~~3. Warunkiem ubiegania się o zwiększenie stypendium szkolnego z tytułu niepełnosprawności jest dostarczenie orzeczenia wydanego przez właściwy organ ustalający stopień niepełnosprawności, a także stosownych dokumentów potwierdzających konieczność ponoszenia dodatkowych kosztów, z tytułów o których mowa w ust. 2.~~

Sposób ustalania wysokości stypendium

§ 18. 1. Wysokość stypendium uzależniona jest od wysokości dochodu na osobę w rodzinie.

2. Miesięczna wysokość stypendium wynosi:

- 1) od 80 % do 200 % kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie na osobę w rodzinie do 25 % kryterium dochodowego;
- 2) od 80 % do 170 % kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie na osobę w rodzinie od 26% do 50% kryterium dochodowego;
- 3) od 80 % do 140 % kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie na osobę w rodzinie od 51 % do 65% kryterium dochodowego;

- 4) od 80 % do 110 % kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie na osobę w rodzinie od 66 % do 85 % kryterium dochodowego;
- 5) od 80 % do 100 % kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie na osobę w rodzinie od 86 % do 100 % kryterium dochodowego.

~~3. Miesięczna wysokość stypendium w wysokości 200% kwoty zasiłku rodzinnego przysługuje niezależnie od dochodu na osobę w rodzinie:~~

- ~~1) pełnym sierotom,~~
- ~~2) dzieciom z rodzin zastępczych,~~
- ~~3) dzieciom, wobec których nie ma osób do alimentacji.~~

Formy, tryb i sposób udzielania zasiłku

§ 19. 1 .Zasiłek może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu:

- 1) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
- 2) klęski żywiołowej,
- 3) urodzenia dziecka,
- 4) wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia,
- 5) innych szczególnych okoliczności.

~~2. Zasiłku udziela się wyłącznie na wniosek złożony w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 1. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.~~

~~3. Zasiłku udziela się w formie:~~

- ~~1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym;~~
- ~~2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.~~

~~4. Zasiłek może być przyznany raz lub kilka razy w roku i niezależnie od otrzymanego stypendium, w wysokości nie przekraczającej pięciokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.~~

5. Do zasiłku odpowiednio stosuje się przepisy § 4 ust. 1 pkt 2, § 6 ust. 1 pkt 1-2 i ust. 2, § 13 pkt 1 i 3, § 15 Regulaminu.

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 20. Wyplata stypendium i zasiłków następuje po otrzymaniu przez Gminę Czernica dotacji celowej z budżetu państwa.

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernica.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku

Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY CZERNICA


Zenon Wardega

.....
(pieczęć zakładu pracy)

ZAŚWIADCZENIE O ZAROBKACH

Wydane dla potrzeb ubiegania się o stypendium szkolne / zasiłek szkolny

Zaświadcza się, że Pani / Pan


Zamieszkała (y):

Zatrudniona (y) w wymiarze :

Za miesiąc(poprzedzający złożenie wniosku) otrzymała (y) następujące dochody:

1. Dochód brutto:
2. Potrącenia:
Składki na ubezpieczenia:
 - 1) emerytalne
 - 2) rentowe
 - 3) chorobowe
 - 4) zaliczka na podatek dochodowy
 - 5) składka zdrowotna
3. Dochód netto:
4. Zasiłki:
 - 1) zasiłek rodzinny
 - 2) zasiłek pielęgnacyjny
5. Inne dochody (bez jednorazowych świadczeń socjalnych oraz świadczeń w naturze)
.....
.....
6. Alimenty potrącane

.....
(data, podpis i pieczęć wystawiającego zaświadczenie)

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY CZERNICA**

Zenon Wardega

.....
(imię i nazwisko rodzica ucznia lub
pełnoletniego ucznia /słuchacza)

.....
adres zamieszkania składającego wniosek

.....
telefon.....

Wójt Gminy Czernica
Ul. Kolejowa 3
55 – 003 Czernica

WNIOSEK

RODZICA, OPIEKUNA, PEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ (SŁUCHACZĄ), DYREKTORA
SZKOŁY*

o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Składam wniosek o przyznanie **stypendium szkolnego** w roku szkolnym*

Dla ucznia (słuchacza)*
zamieszkałego, w

1. Data i miejsce urodzenia ucznia.....
2. Nr PESEL ucznia.....
3. Numer konta.....
4. Nazwa i adres szkoły do której uczeń (słuchacz)* uczęszcza.....
.....
.....

Pożądaną formą stypendium szkolnego inną niż pieniężną jest *:

- a) całkowite (częściowe) pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą. Zajęcia dydaktyczne, które będą opłacane ze stypendium:.....
.....

(podpis rodzaj zajęć)

Prowadzone przez

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu prowadzącego zajęcia)

- b) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych,

- c) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych)
 - d) inne (wymienić jakie)
-
-

5. OŚWIADCZENIE

Świadoma (y) odpowiedzialności karnej (art. 274 KK) za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że n/w osoby postają we wspólnym gospodarstwie domowym:

L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce pracy / szkoły	Wysokość dochodów netto

Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie wynosi:.....

6. Do wniosku dołączam następujące dokumenty *):

- a) zaświadczenia o uzyskiwanych dochodach netto, za ostatni miesiąc poprzedzający złożenie wniosku na druku stanowiącym załącznik nr 1 do wniosku,
 - b) decyzję przyznającą dodatek mieszkaniowy, jeśli taki został przyznany
 - c) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, jeżeli osoba jest zarejestrowana jako bezrobotna z prawem bądź bez prawa do zasiłku,
 - d) zaświadczenie o otrzymaniu stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych,
 - e) inne (wymienić jakie).....
-

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przez Urząd Gminy w Czernicy dla potrzeb stypendium szkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Tekst Jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami)

Czernica, dnia.....

.....
(podpis składającego wniosek)

Opinia dyrektora szkoły o uczniu (słuchaczu) *):

.....

.....

(pieczęć szkoły)

.....
(pieczętka i podpis dyrektora placówki) oświatowej)

Potwierdzenie zameldowania przez wydział ewidencji ludności:

.....
(potwierdza pracownik Urzędu)

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY CZERNICA**

Zenon Wardęga

.....
(imię i nazwisko rodzica ucznia lub
pełnoletniego ucznia /słuchacza)

.....
adres zamieszkania składającego wniosek

.....
telefon.....

Wójt Gminy Czernica
Ul. Kolejowa 3
55 – 003 Czernica

WNIOSEK

RODZICA, OPIEKUNA, PEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ (SŁUCHACZĄ), DYREKTORA
SZKOŁY*

o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Składam wniosek o przyznanie **zasilku szkolnego** w roku szkolnym*

Dla ucznia (słuchacza)*
zamieszkałego, w

1. Data i miejsce urodzenia ucznia.....

2. Nr PESEL ucznia.....

3. Nazwa i adres szkoły do której uczeń (słuchacz)* uczęszcza.....

.....

4. Krótkie wyjaśnienie trudnej sytuacji materialnej rodziny wynikłej z powodu zdarzenia losowego

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Potwierdzenie okoliczność we wniosku*:

1) zaświadczenie z policji

2) zaświadczenie lekarskie

3) dokument z USC

4) inne (wymienić jakie)

.....

.....

Pożądaną formę zasilku szkolnego inna niż pieniężną*:

a) całkowite (częściowe) pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą; Zajęcia dydaktyczne, które będą opłacane ze stypendium:

(podać rodzaj zajęć)

.....
prowadzone przez.....

.....
(nazwa i adres podmiotu prowadzącego zajęcia)

b) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych,

c) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania. (dotyczy uczniów ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych)

d) inne (wymienić jakie)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przez Urząd Gminy Czernica dla potrzeb stypendium szkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. nr 101, poz. 926 ze zmianami)

Czernica, z dnia

.....
(podpis składającego wniosek)

Opinia dyrektora szkoły o uczniu (słuchaczu)*:

.....
.....
.....
(pieczęć szkoły)

Potwierdzenie zameldowania przez wydział ewidencji ludności:

.....
.....
.....
(potwierdza pracownik Urzędu)

*) niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY CZERNICA

Zenon Wardega

Wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Czernica